共院教函﹝2024﹞ 81 号



**2024-2025学年第一学期转专业工作方案**

为强化学生的专业特长，提高学生学习的积极性、主动性和创造性，根据《南昌大学共青学院学生学籍管理细则（修订）》（共院发〔2023〕69号）、《南昌大学共青学院学生转专业管理办法（修订）》（共院发〔2023〕154号）文件规定，为确保转专业工作的公平、公正、公开，现制定本实施方案。

**一、组织领导**

成立由分管教学工作的副校长为组长，教务处、招就处、学工处、纪委及各学院负责人为成员的工作小组。负责学生资格审核、考试命题、考试安排、阅卷等相关工作。

**二、报名条件**

2024级已注册缴费的专科学生 ，在校期间没有受过纪律处分。

**三、有关规定**

1.学生转专业不得跨大类，即文科考生只能申请转入文科类或文理兼收类专业；理科考生只能申请转入理科类或文理兼收类专业；艺术类考生只能申请转入艺术类专业。高考生源地省份属于综合改革的，则高考时选考科目需满足转入专业高考选考科目要求。

2.每个专业转入和转出学生人数由各学院根据学院实际情况决定，转入、转出学生人数原则上不超过该专业所在年级学生数的10%，人数少于20人的专业原则上不允许转出。

3.学生在申请转专业时，应慎重考虑，一经批准转专业，不得更改。转入新专业后，对于大一上学期新专业未修读的课程必须补修，需达到转入专业培养方案的毕业要求才能毕业，具体咨询转入学院。

**四、各专业拟接收人数和考试内容**

各专业拟接收人数和考试内容见附件3：南昌大学共青学院2024级专科学生转专业相关信息

**五、具体流程**

 **1.申请时间：**

（1）11月5日-11月11日符合报名条件的学生向所在学院教务办提出书面申请（申请书辅导员需签意见），并填写《南昌大学共青学院转专业申请表》和《南昌大学共青学院学生转专业汇总表》，经转出和转入学院审核同意后交所在学院教务办。

（2）11月12日由各学院将学生申请书、《南昌大学共青学院转专业申请表》、《南昌大学共青学院学生转专业汇总表》汇总审核后交教务处学籍科（电子版及纸质版盖章）。

**2.考核时间：**

笔试时间：12月10日下午 （详见准考证）。需增加面试的专业，面试时间为12月中旬，具体时间由接收学院另行通知。

**3.审批时间：**

1月初，根据成绩择优录取，公示拟录取名单，公示无异议后，学院下发正式文件，书面通知学生。

**4.新专业报到时间：**

下一学期开学后，被批准转专业的学生持教务处下发的转专业通知单到转入专业所在系教务办报到注册。

附件1：《南昌大学共青学院转专业申请表》

附件2：《南昌大学共青学院学生转专业汇总表》

附件3-1：南昌大学共青学院2024级专科学生转专业相关信息

附件3-2：工程技术学院转专业面试工作实施细则

南昌大学共青学院

 教 务 处

2024年11月5日

|  |  |
| --- | --- |
| 南昌大学共青学院教务处 | 2024年11月 5日印发 |