共院教函﹝2024﹞ 58号



**关于2024-2025学年第一学期全院考试工作安排的通知**

根据学院本学期的工作要点，强调教学过程考核，经研究决定，现将本学期各项考试日程安排公布如下，请各教学单位做好教学安排。

**一、院内各项学历考试时间安排**：

（1）9月18日-9月28日（第3-4周） 2024-2025-1学期开学初补考

（2）10月19日-20日（第7周） 2024年下半年往届生毕业后考试

（3）2024年12月30日-2025年1月17日（第18-20周） 2024-2025-1学期期末考试

注：第2项考试时间以准考证为准。第3项考试为预安排，根据实际情况进行调整。

**二、各项非学历考试时间安排：**

（1）9月21日（第3周）2024年下半年全国计算机等级考试

（2）11月23日-24日（第12周）2024年下半年全国大学英语四六级考试（口语）

（3）12月14日（第15周）2024年下半年全国大学英语四六级考试（笔试）

（4）12月28日（第17周） 2024年微软办公软件国际认证考试（Mos）

注：以上考试时间均以准考证为准。

1. **其他**

原则上教务处只组织上述考试，各课程其他考试由系（部）组织，报教务处备案。教务处可根据需要，在学期中对某专业主干课程进行临时抽考。请各系（部）及时向本系师生传达，形成良好的教风学风考风的新局面。

教 务 处

2024年9月3日